

Kuidas kalkuleerida personalikuluid 6RP projektides?

Sissejuhatus

Kui paljudel suurtel organisatsioonidel on töötaja ja palgaaarvestuse mehhanismid välja kujunenud, siis eeskätt väikese ja keskmise suurusega organisatsioonidel taolised mehhanismid puuduvad. Nende organisatsioonide jaoks on oluline palgakulu kuu või kvartali lõikes ning selle mõju kasumile ja rahavoogudele, mitte niivõrd reaalne tunnikulu individuaalse töötaja lõikes.

Ilma sellise süsteemita, mis võimaldaks personalikulu arvestamist tundide lõikes, ei ole võimalik ka korrektselt arvutada 6RP projekti personalikulu.

1. Personalikulu komponendid

Personalikusse on lubatud arvestada töötaja brutopalk ja hüvitised (nagu näiteks sotsiaalsed hüvitised jne, mis on sätestatud riikliku seadusandlusega). Sotsiaalsed hüvitised sisaldavad tavapäraselt sotsiaal- või ravikindlustuse maksumaksu, töötuskindlustust, pensionikindlustust, reisikompensatsiooni jne.

2. Töötaja tegelik palk vs keskmine palk

Erinevalt 5RPst ning tõenäoliselt ka 7RPst ei ole võimalik finantsaruandluses kasutada osakonna keskmisi kulusid. Perioodilistes aruannetes on küll võimalik kasutada keskmisi kulusid, kuid lõpparuandes peab sisse viima vastavad korrigeeringud ning taandama keskmine kulu reaalseteks kuludeks, mis summeeruvad projektis hõivatud inimeste reaalse palga pealt.

3. Finantsjuhenditega sätestatud abikõlbulik kulu

Finantsjuhendid sätestavad, et kõik reservid (puhkusereserv, haigusreserv, pensionireservid jne), samuti koondamisega seotud reservid tuleb abikõlblikust kulust maha arvata. Kulud muutuvad abikõlblikuks, kui need on reaalsetelt kantud. EFPC arvates on kindlustusele makstavad vallandushüvitise kindlustuspreemiad abikõlblikud kulud. Samuti, kui töötajale makstakse igal aastal kindlat puhkusetasu, siis on võimalik ka puhkusetasu reservi kandmist kuludesse põhjendada.

4. Lisatasud

Lisatasud, mis tekivad väljaspool projekti kestust, on mõistagi abikõlbmatud. Lisahüvitised, mis seonduvad Euroopa Liidus projektis osalemisega, on samuti abikõlbmatud. Kui aga lisahüvitised on ettevõtte normaalne praktika ning tekivad projekti kestusel, tuleb personalikulu vastavalt korrigeerida ning antud kulud on võimalik arvata abikõlblikuks.

5. Tunni personalikulu määr

Projektides, kus personal töötab osalise ajaga, tuleb arvestada tunnihinna põhiselt. Sellisel juhul tuleks võtta aluseks inimese aastapalk ning jagada see produktiivsete tundide arvuga (st arvestada välja see aeg, mil ollakse puhkusel, haiguslehel, emapuhkusel jne). Tööaja arvestuse tabelitest leitakse projektile kulutatud aeg ning korrutatakse see läbi inimese töö tunnihinnaga – selliselt saadakse projekti abikõlbulik personalikulu.

6. Ületunnid

EL projektides peaks ületunde vältima, kuigi mõningatel juhtudel, eeskätt kõrgtehnoloogiliste VKEde puhul on ületunnid pigem reegel, kui erand. Personali puhul, kes töötab täiskohaga antud projekti heaks, loetakse ületunnid automaatselt personalikulu sisse. Keerulisem on lugu nende töötajatega, kes on osalise tööajaga projekti heaks töötamas. Sellisel juhul ei ole võimalik tõestada, et ületundidega seotud kulu on just antud projekti kulu. Lahenduseks on ületundidega kaasneva kulu jagamine erinevate projektide vahel. Samas peab jagamise alus olema läbipaistev ning põhjendatud. Finantsjuhendid osalise tööajaga töötajate ületundidega kaasnevat kulu siiski abikõlblikuks ei loe, mis tähendab, et suhtluses Euroopa Komisjoniga peab arvestama võimaliku kulude tagasilükkamisega.

Sageli on ületunni hind kõrgem tavalise töötunni hinnast. Kui personalikulu arvestatakse keskmise tunnihinna põhjal, siis on ületundide kulu personalikulusse juba sisse arvatud. Üldiselt siiski on soovitav mitte arvestada ületunde kõrgendatud hinnaga. Erandiks on olukord, kus raamatupidamises on keskmiste palkade arvestamisel võetud arvesse ületundidega kaasnevad kulud – sellisel juhul ei ole põhjust teha erandeid 6RP projekti osas.

5RPs oli maksimaalne tööaeg 40 tundi nädalas ning 1680 tundi produktiivset aega aastas. Kuigi 6RP ei kirjuta ette produktiivsete tundide arvu, see on iga riigi spetsiifiline number ning ettevõtete normaalse praktikaga määratletud, siis tasub ikkagi orienteeruda nende numbrite järgi. Oluline kõrvalekalle saab kõrgendatud tähelepanu osaliseks ning võimalik, et tekib vajadus Euroopa Komisjonile tõestada, et teie puhul on antud keskmine erinev.

Märkus

Käesoleva infokirja eesmärgiks on tõsta teadlikkust raamprogrammi projektide finantsküsimumustes, kuid see ei ole juriidiliselt siduv. Antud infokiri on koostatud koostöös Finance IST NMS projekti ning EFPConsulting poolt. Koostajad ei võta vastutust esitatud info korrektsuse eest ning ei projekti partnerid, Euroopa Komisjon ega ka EFPConsulting ei ole vastutavad antud infost tulenevate kahjude eest. Info, mis on antud infokirja raames edastatud, ei pruugi täielikult kajastada Euroopa Komisjoni seisukohti. Selles võtmes, antud info on mõeldud esmase nõuandena ning

igasuguse täiendava info saamiseks tuleb pöörduda kompetentsete asjaosaliste poole, sh Euroopa Komisjon.

Autor:

Graham Feldman, CPA (Isr.), FCA (UK)

rev V1.2

Tõlkinud:

Tarmo Pihl, SA Archimedes, projekti Finance IST NMS Eesti partner